



International Federation of
Library Associations and Institutions

国际图联 开展数字化联合项目指南

伊莎贝尔·尼芬奈杰 (Isabelle Nyffenegger) 和克里斯蒂安·詹森 (Kristian Jensen)
主编

国际图联数字化联合工作组参与编写

2019年8月第一版

由国际图联专业委员会批准

中文翻译稿

翻译机构：国际图联中文语言中心（中国国家图书馆）

翻译人员：国际图联中文语言中心（中国国家图书馆）

本文翻译自英文原稿，与原文可能会有出入，仅供参考。



IFLA, 2019

© 版权为国际图书馆协会和机构联合会 2019 所有。本文由伊莎贝尔·尼芬奈杰和克里斯蒂安·詹森编写，已获得《知识共享署名 4.0 国际许可协议》（CC BY 4.0）授权，协议原文下载链接：<http://creativecommons.org/licenses/by/4.0>

IFLA
P.O. Box 95312
2509 CH Den Haag
Netherlands

www.ifla.org

目录

目录	3
1 概述	4
1.1 从数字化保存到数字化联合	4
1.2 国际图联数字化联合工作组	5
2 明确项目	7
2.1 开展项目的原因和项目目标	7
2.2 项目合作方	8
2.3 所需资源	9
2.4 项目时间表	9
3 管理项目	10
3.1 保存与保护	10
3.2 编目与元数据	10
3.3 数字化	11
3.4 传播	11
3.5 宣传和推广	12
4 完成项目	14
4.1 撰写报告	14
4.2 管理产出资源	14
4.3 安排人员	14
5 附件	15
5.1 案例研究	15
5.2 数字化联合工作组成员	19

1 概述

1.1 从数字化保存到数字化联合

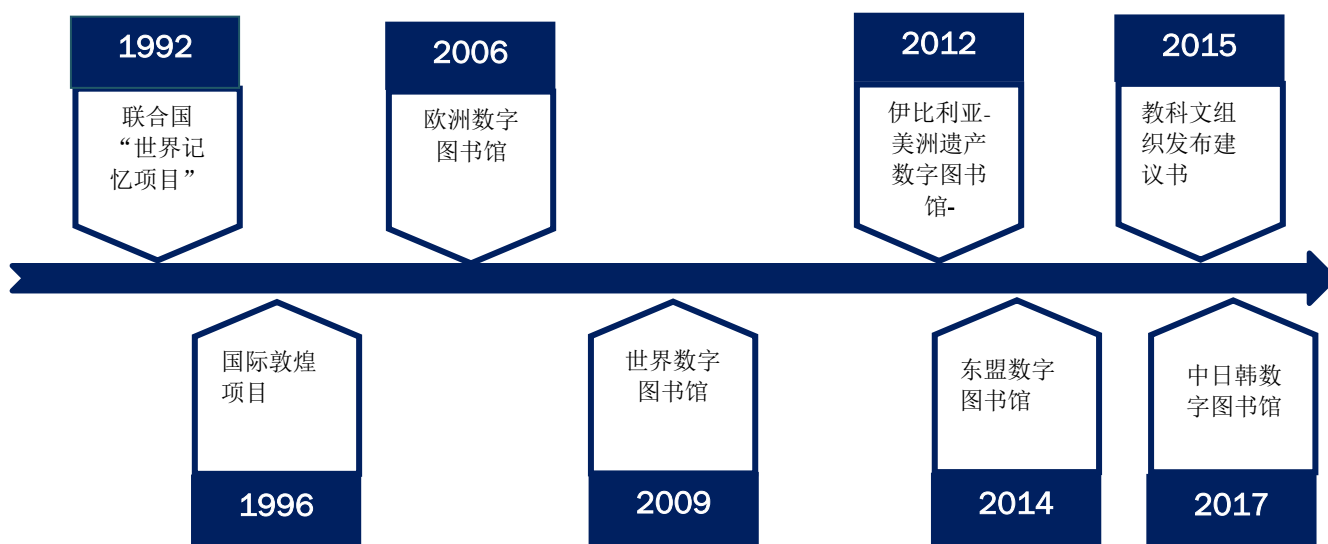
全球各国的图书馆和档案馆保存着大量馆藏，对各国人民具有重要的文化意义。这些馆藏内容记录着人类历史不可分割的联系，如果能结合在一起，将产生非凡的意义。过去几十年的技术进步使各机构能够将这些馆藏数字化，提供给各国民众和研究人员使用，并形成具有历史、知识、主题学科或美学意义的文化遗产。

国际图联与联合国教科文组织认识到：保护文献遗产刻不容缓；世界多个地区在获取文献遗产方面仍然存在困难；这些文献遗产对于构建、传播和推广全人类共同的知识与记忆提供了重要支持。教科文组织1992年开展的“世界记忆项目”和2015年发布的《关于保存和获取包括数字遗产在内的文献遗产的建议书》便是很好的证明。

图书馆深刻了解文献遗产保存的不稳定性以及丢失相关信息资源的风险，并率先将文献遗产的数字化保存作为核心目标。

早期的大型数字化项目是在国家层面开展的，例如1998年法国国家图书馆与多方共同成立的Gallica数字图书馆，随后多个国家纷纷效仿。十年后，地区项目开始涌现，第一个是2008年成立的欧洲数字图书馆（Europeana）。最早的全球项目是2009年由联合国教科文组织支持、美国国会图书馆牵头成立的世界数字图书馆。

文献遗产数字化大型项目



自 21 世纪初以来，数字化联合项目不断兴起，其中大多为全国性的。这些项目的多样化程度和规模也在逐渐提升：它们将分散的馆藏集中起来，或者将属于同一语言、宗教、文化或历史（殖民时代、战争、盟约、商业路线等），但不限于本国的文献内容纳入本馆馆藏。从 2010 年起，各项目开始重视丰富数字化馆藏，并通过语境化和调解等手段推动文献遗产的宣传和理解，为子孙后代造福。

1.2 国际图联数字化联合工作组

2015 年，国际图联发布了《行动计划 3.2.2》，旨在打造一个相互探讨和交流的环境，解决图书馆在联合数字与实体文献内容时遇到的馆藏与获取问题。

为了推进当前对话、助力文献遗产的数字化联合工作，国际图联于 2017 年 4 月成立了工作组，成员来自国际图联管理委员会、各专业组（保存与保护专业组、国家图书馆专业组、土著事务专业组、善本特藏专业组）、联合国教科文组织“世界记忆项目”、国际档案理事会（ICA）和国家图书馆馆长会议（CDNL），还包括来自法国国家图书馆、英国国家图书馆、全球遗产与发展中心、莱顿大学、以色列国家图书馆、韩国国立中央图书馆和南非斯泰伦博斯大学等机构的专家。

工作组前任主席为国家图书馆专业组主席古伊·贝尔蒂奥姆博士，现轮换为法国国家图书馆国际事务部主任伊莎贝尔·尼芬奈杰。工作组完整的职权范围现已提供[下载](#)，成员名单附后。国际图联总部政策与倡导工作负责人斯蒂芬·韦伯提供了支持。

工作组的一个目标是总结最佳案例和样板，为参与数字化联合活动的机构提供参考。

工作组在 2017 年 8 月 23 日召开的第一次会议上决定创建模板，用于收集案例。法国国家图书馆的伊莎贝尔·尼芬奈杰和英国国家图书馆的克里斯蒂安·詹森编写了模板，并于 2017 年 12 月 18 日提交至工作组，由各成员审核。2018 年 3 月，工作组通过国家图书馆馆长会议的邮件列表发布了调查表；截至当年 7 月，共有 22 个机构填写了调查表，其中包含近 50 个国家的 22 个项目，法国国家图书馆的阿娜依·贝丝分析了所有数据。

在 2018 年 8 月举行的国际图联大会期间，工作组、国际图联国家图书馆委员会和国家图书馆馆长会议全体大会收到了数据分析结果。

工作组建议在国际图联网站上建立专门的网页用于发表案例研究成果，同时发布**指南**，在各国开展数字化联合项目时提供具体问题指导和最佳案例，供决策人员参考。

在阿娜依·贝丝和美国国会图书馆的珍妮·德雷维斯的协助下，克里斯蒂安·詹森和伊莎贝尔·尼芬奈杰撰写了指南草案，并于 2019 年 3 月 6 日获得工作组通过。

本指南的目标受众为所有希望或计划开展数字化联合项目的机构，尤其是图书馆、档案馆或其他遗产机构。这些机构不需要拥有相关项目经验、技术水平或资源，本指南为所有参与数字化联合工作的机构提供了有效指导和任务清单。

本指南根据项目周期的不同阶段分为三部分内容：明确项目、管理项目和完成项目。我们希望这份指南可以让所有希望参与数字化联合项目的同行从中获益。

2 明确项目

2.1 开展项目的原因和项目目标

案例研究中的一些项目以曾属于某个文献机构的资源为目标；还有一些项目将从不属于文献机构，但属于同一种国家遗产、语言、宗教或文化，或来自拥有共同历史的同一地理区域的文献作为联合对象。几乎所有项目都以长期保存保护受损或濒危文献为目标，但并非唯一目标。

指导原则

我们建议，如果条件允许，你可以首先开展可行性研究，为预测成本及开展更大规模项目所需时间奠定坚实基础。

2.1.1 项目目标

重点目标是以数字化形式收集和保存多个机构的文献资源，但调查结果表明，以下几种类型的文献有所不同：

a) 曾经为单一机构文献或馆藏

有些项目所涉及的文献曾经属于单一机构馆藏，由于政治或商业等原因散落到各处。拥有其中部分文献的多家机构合作开展数字化联合。参考附件中案例研究 1、2、3。

b) 出自同一地方、国家或地区

这些项目旨在将出自同一地方、国家或地区，由于政治或商业等原因散落到各处的文献进行数字化整理。拥有其中部分文献的多家机构合作开展数字化联合。参考附件中案例研究 4、5、6、17。

c) 出自同一语言、宗教或文化社群

这些项目旨在将出自同一民族、语言、宗教或文化社群，但历史上或许未得到联合的文献进行数字化整理。这些文献将构成重要的文化遗产，为子孙后代记录历史。参考附件中案例研究 4、5、6、7、8、9、10、11、12、13、14。

d) 属于多个国家共同的历史

这些项目旨在将属于多个国家共同的历史（殖民史、战争、盟约、商业路线等），但历史上或许未得到联合的文献进行数字化整理。由此产生的数字化文献不仅提供开放获取，还作了情景化处理，鼓励相关各国研究并了解共同的历史。参考附件中案例研究 15、16、17、18。

这些项目还可实现其他目标，例如确保因为疏于管理、冲突或自然灾害而导致损毁或濒危的文献得到长期保存和保护。参考附件中案例研究 15、16、17、18。

此外，特定人群或文化爱好者，以及文化或研究团体也可以参与进来。参考附件中案例研究 15、16、17、18。

2.1.2 文献和学术概况

各案例研究涉及的文献数量在 1000 到 10 万份之间，中间值为 4400 份。具体包含 412 到 800 万页内容，中间值为 40 万页。

项目目标与它的地理区域或主题范围密不可分，项目负责人是否追求详尽也是关键因素。这些项目涵盖所有类型的文献，但大多数仍为手稿和纸质书。舆图、照片、简报和图片（印刷品和绘画）位列其后。音频和音视频文献遗产数量最少，且仅出现于最近开展的项目中，例如法国国家图书馆的“共同遗产”馆藏（参见案例研究 15 和 17）。

- 如果项目不追求详尽，那么筛选标准是什么？
- 项目涵盖哪些地理区域和时间范围？
- 出版地是哪里？
- 在哪个年代出版或记录？
- 使用了哪几种语言出版？
- 是否涵盖所有文献类型，包括音频、音视频或网络存档？

2.2 项目合作方

案例研究中涉及的合作方数量从一个到 1200 个不等，但中间值仅为 6 个。大多数项目的合作方不超过 5 个。合作方的数量与项目的地理区域或主题范围密不可分，项目负责人是否追求详尽也是关键因素。

指导原则

制定具体目标是根本要求，这有助于你明确项目内容，从而提供文献的长期获取。

指导原则

签订合作协议是建立清晰的沟通渠道的有效途径，但各机构有自己独特的协议安排。合作协议可解决以下问题：

项目管理与组织：

团队、管理、期限、目标和责任、规划、预算、资金、沟通、新的合作方

法律问题：

法定合作方；所有权和隐私条款，适用法律及管辖范围，协议条款，标识的使用，协议的终止，财务和法律义务，保密协议，不可抗力

文献和技术管理：

技术规范（编目、数字化、长期数字化保存、数据和文件交换以及质量控制标准），网站维护

指导原则

专家的支持很有必要，因此我们建议项目经理获得至少一位专家或学者的支持；如果项目较为复杂，应向内部或外部专家团队咨询。必要时应建立**专家咨询委员会**，或争取其他对文献感兴趣的团体的贡献或支持，尤其如果项目牵涉到复杂的历史环境。

最后，我们建议制定**文献章程**，内容包括：

- 项目目标
- 受众
- 所涉馆藏
- 筛选标准
- 时间和区域范围
- 语言
- 文献类型
- 学术咨询委员会的职责
- 编辑人员的解读权限

- 相关文献现存于哪些结构？
- 你是否需要建立正式的外部利益相关方团队？
- 项目机构的利益相关方是否相同或能够和谐共处？
- 除项目机构外，是否有其他团队同样重视这些文献？他们的参与是否会带来益处？将他们排除在外是否会产生风险？
- 其他潜在的利益团体是否会将你与某个机构或利益相关方团体的合作视为结党？
- 你是否与所有潜在合作方建立了关系？如果没有，会造成问题吗？
- 所有潜在合作机构是否明确了解项目收益？合作是否顺利？
- 每个合作方的职责是什么？由谁来牵头？
- 所有合作方的专业、技术和资源水平是否一致？
- 某些合作方是否需要财务、技术或专业支持？

2.3 所需资源

案例研究采用了几种不同的经济模型，明确了四种潜在资源：合作方的自有资源；国家财政拨款；国际公共基金，包含援助款以及发展和研究基金等；捐款。

必要的人力资源

- 现有员工是否参与了项目？如果是，他们如何保证完成日常工作？
- 是否招募了临时人员？有没有培训资金？
- 各参与机构以不同的方式派出自己的员工是否有利于项目的开展？

必要的财务资源

- 各合作方是否独立核算？
- 是否由一个合作方代表所有或部分机构管理预算？
- 拨款数额是否取决于各方的贡献水平？
- 现有资金是否够用？是否还需要外部资金？

2.4 项目时间表

在 18 个案例中，9 个可视为已完成，另外 9 个仍在进行。历史最长的项目已完成，总共花费六年半（案例研究 5）；最短的项目持续了一年（案例研究 2）。

指导原则

人力资源是一项重要的项目预算，必须在融资计划中计算和评估。

具体内容包括：

- 法律服务：合约、备忘录、权利条款
- 人力资源：招募
- 馆藏管理：检索和替换文献
- 培训新招募人员
- 元数据服务和编目
- 建立数字化工作室
- 保存与保护
- 空间规划——办公桌、笔记本电脑等
- 沟通与营销
- 创建社交媒体内容
- 为研究型用户创建内容
- 为更广泛的受众创建内容
- 网页前端和后端设计
- 技术支持

所有项目时长的中位数为 5 年。如果将目前已完成的 7 个项目考虑在内，我们发现至少从合作方和文献数量的角度考虑，项目时长与其复杂性无关。

在研究阶段的最后，你将具备：

- ✓ 文献列表、专家团队、咨询委员会
- ✓ 合作协议
- ✓ 预算
- ✓ 时间表

- 你是否要遵守内部或外部时间限制？
- 所有合作方在编目和数字化工作上是否处于同一阶段？
- 项目是否有固定期限？

3 管理项目

下文介绍了五步管理方法。一些项目涵盖了所有五个步骤，另一些重点采用核心方法，例如描述、数字化和传播。

3.1 保存与保护

3.1.1 当前状况

- 是否有些文献状况不佳，不适合进行数字化？
- 在开展数字化之前，需要做多少工作来保护文献？
- 所有合作方是否拥有相关设备，能够在开展数字化之前修复文献？
- 保存方法的差别是否会影响数字化质量？

3.2 编目与元数据

3.2.1 当前状况

- 这些文献是否根据项目目标得到充分描述？
- 元数据的来源有哪些？
- 不同的元数据标准是否互通？

指导原则

无法数字化的受损文献应当得到妥善修复。不同地区的修复水平有所差异，要准备好接受方法上的差异。

应考虑是否要将数字化过程中损坏的文件纳入进来，判断数字化是否是保护和使用时这些文献的唯一方式。保存和巩固工作是否有助于将实体文献在数字化过程中的损坏降至最低？可以通过技术交流完善自己的方法。

指导原则

项目的有效性取决于元数据的质量。因此，投资开发元数据应是首要工作。请参考国际标准（参见“有效资源”）。

应规范元数据的来源，方便研究人员使用。

实现互操作是确保项目成效的必要前提。可以通过技术交流完善自己的方法。

最好提供多语种元数据。

- 技术元数据和标准是否具有互操作性？
- 你是否需要多语种元数据，或开展多语种编目？

3.3 数字化

3.3.1 当前状况

- 你是否需要在当前的平台上开展新的数字化工作？或者平台上是否已经存在数字化图片？
- 高质量的旧图片是否可与新图片一起使用？
- 各合作方的图片数字化技术标准是否接近？

3.4 传播

3.4.1 传播途径

- 专门的数字图书馆（案例研究 3）
- 各合作方专门的数字化馆藏或图书馆网站（案例研究 17）
- 在当前网站上创建网页（案例研究 2）
- 在当前网站上添加搜索引擎（案例研究 5）

指导原则

传播顺序：技术上，从最复杂到最简单；方法上，从所有合作方采用的集体方法到各自独立的平台。

成立数字图书馆或专门的网站有助于用户更好地理解馆藏之间的联系以及项目合作水平；探索更好的编辑方法；为项目提供成长空间。

同时还要采用长期可持续保护模型。如果没有这种模型，最好采用简单的保护方法。

3.4.2 原始文献存在的版权等法律问题

- 原始文献的法律状态如何？是否所有参与国或机构都不享有版权？其他相关的权利问题有哪些？
- 各参与国关于这些文献的规定是否相同？如不同，如何应对差异？
- 相关数字化文献的法律状态如何？所有国家或机构的情况是否一致？
- 文献是否涉及土著权利？
- 提供数字化版本或开展数字化的过程中是否存在民族或宗教问题？

指导原则

可免费提供文献的重复使用，注明出处。然而，制定适合所有合作机构的重复使用政策非常困难。各方可以共同协商，例如可允许免费和公开获取公有领域文献，仅限于非商业目的，标明文献出处；如有商业用途，只能在相关机构管辖范围内使用。

3.4.3 元数据存在的权利问题

- 数据保护的过程中存在哪些问题？
- 项目文献所涉元数据的法律状态如何？

- 项目期间创造出的元数据法律状态如何？
- 元数据包含哪些使用权利？
 - o 提供给关联开放数据或其他网络协议
 - o 提交至在线目录，供探讨
 - o 提供免费使用
 - o 提供免费使用，用于非商业目的
 - o 提供免费使用，用于商业目的
 - o 提供付费使用，用于非商业目的
 - o 提供付费使用，用于商业目的
- 元数据是否会通过多语种展示？

指导原则

如条件允许，可选择关联开放数据。应重点采用国际权威机构和主题标目的公共标识符。
可免费提供文献的使用，注明出处。最低标准是提供免费使用，用于非商业目的。可制定标准化的权利声明（参考 rightsstatements.org）。
可使用多语种数据，但需要投入大量人力资源。

3.4.4 数字化文献存在的权利问题

- 数字化文献的权利方有哪些？
- 项目期间产生的文献法律状态如何？
- 数字化文献有哪些使用权利？
 - o 提供免费使用，用于非商业目的
 - o 提供免费使用，用于商业目的
 - o 提供付费使用，用于商业目的
 - o 提供付费使用，用于非商业目的

3.4.5 关于整合数字化文献的建议

- 在采集的过程中整合到单一的数字化储备库
- 采集但不集中到单一的数字化储备库
- 采集链接到独立的数字化储备库的元数据
- 永久关联到专门的数字图书馆
- 根据不同合作方的要求采用混合模式

指导原则

- 将数字化文献整合到单一的数字化储备库有助于实现高水平的质量控制。
- 采集链接到独立的数字化储备库的元数据有助于实现元数据和技术标准的多样化。
- 采集链接到独立的数字化储备库或拥有永久链接的元数据可以确保所有合作方一目了然。

混合模式有助于吸引更多合作方参与。

3.4.6 项目期间创造的内容存在的权利问题

- 项目期间创造的内容——包括编目记录以及网站或出版物文本——由谁所有？
- 各机构的安排是否相同？

3.5 宣传和推广

指导原则

这里并未列出所有相关内容，或许无法充分反映所有相关文化的敏感问题。本文件中的指导原则不一定适用于所有情形。你要参考自己和他人的专

可以从多个层面管理文献内容：

- 展示项目与利益相关方
- 按照大型主题（包含文献集）整理和宣传文献
- 按照狭义主题（包括文献子集甚至单一文献）整理和宣传文献

可以采用不同的管理模式：

- 来自一个或多个合作方的内部专家
- 鼓励学术机构和专业人员作出贡献
- 混合模式（案例研究 17）

参与贡献的机构越多，就越要警惕版权问题。

可以考虑使用多种语言：

- 双语或多语言
- 进行全部或部分翻译

除了数字资源本身，还有多种宣传和推广途径：

- 学术会议
- 纸质或电子学术出版物
- 线下或线上展览
- 针对学校和各年龄层学员制定的内容
- 针对教师的文献
- 让线下或线上对某类型文献尤其感兴趣的群体参与进来
- 在本国或其他国家
- 使用母语或外语
- 针对不同参与国的受众调整所藏文献
- 制定社交媒体宣传计划
- 围绕文献内容开展活动
- 为更广泛的受众分发印刷材料
- 基于文献内容开发文创产品

权利是否明确？文献的使用方法对于相关种族或文化是否可以接受？

4 完成项目

我们建议你在各阶段的末尾总结经验和教训，将进展顺利或出现阻碍的地方记录下来，方便以后在此基础上开展更大规模的项目。

4.1 撰写报告

指导原则

建议在项目最后撰写总结报告，将合作方的所有反馈写进来。

有望取得以下成果：

实现合作目标：定量和定性的目标，时间表，阶段成果

随着项目推进，**实现其他目标**

完成预算，与最初预算作对比

对所有团体和每个相关方产生**影响**

推动和阻碍因素（技术、管理、组织、合作方关系）

可持续发展

指导原则

在初始阶段拟定合作协议时，必须明确哪一方负责管理产出资源以及未来的技术更新或演变。

4.2 管理产出资源

4.3 安排人员

指导原则

安排一定数量的内部人员长期参与，有助于确保在项目资金耗尽时，项目期间获得的经验和专业技能不会消失。

5 附件

5.1 案例研究

将单一文献或馆藏数字化

下列项目所涉及的文献曾经属于单一机构馆藏，由于政治或商业等原因散落到各处。拥有其中部分文献的多家机构合作开展数字化联合。

5.1.1 案例研究 1：西奈山抄本

西奈山抄本。该项目由英国国家图书馆发起，于 2005 年到 2011 年开展，对象为单一文献。西奈山抄本是最早的圣经手稿之一，由于复杂的历史原因，这些手稿现存藏于四家图书馆。这些图书馆签署了合作协议，共同开展所有手稿的保护、摄影、转录和出版工作。数字化成果已上传到网站上。

5.1.2 案例研究 2：詹姆斯·乔伊斯手稿

苏黎世詹姆斯·乔伊斯基基金会项目 (ZJJF project)，“汉斯·E·扬克遗赠文献”，詹姆斯·乔伊斯手稿。该项目由爱尔兰国家图书馆和苏黎世詹姆斯·乔伊斯基基金会共同发起，旨在将爱尔兰国家图书馆馆藏目录中汉斯·E·扬克遗赠给基金会的私人藏品中的手稿进行出版，从而丰富有关詹姆斯·乔伊斯的藏品。项目从 2013 年 1 月开始，至 2014 年 1 月结束。

5.1.3 案例研究 3：Europeana Regia

Europeana Regia。该项目于 2010 到 2012 年在欧盟委员会的支持下在一个欧洲项目的框架内开展。五家欧洲图书馆共同合作，将三大皇家图书馆（包括卡罗莱娜图书馆、查尔斯五世图书馆和那不勒斯阿拉贡国王图书馆）馆藏的中世纪和文艺复兴时期手稿进行出版，这些手稿如今主要存藏于法国、意大利、西班牙和英国。

将出自同一个民族、语言、宗教或文化社群，或同一地方、国家或地区的文献数字化

这些项目旨在将出自同一个民族、语言、宗教或文化社群，但历史上或许未得到联合的文献进行数字化整理。这些文献将构成重要的文化遗产，为子孙后代记录历史。

5.1.4 案例研究 4：朝鲜语善本数字化

海外朝鲜语善本数字化项目。该项目于 2006 年启动，主要包括鉴定和收集海外朝鲜语善本，开展数字化，从而为韩国国内研究提供资料，并保护和传承朝鲜语文化遗产。

5.1.5 案例研究 5：美国国会图书馆的日语文献数字化

美国国会图书馆亚洲部收藏的珍贵日语文献和善本数字化项目。该项目于 2010 到 2017 年间开展。日本国立国会图书馆与美国国家图书馆合作，将美国国会图书馆亚洲部所藏日语文献数字化并上传。

5.1.6 案例研究 6：戈登·W·普兰格藏品

戈登·W·普兰格藏书整理项目。该项目于 2005 年启动，目前仍在进行，由日本国立国会图书馆与美国马里兰大学合作开展。马里兰大学拥有关于 1945 到 1949 年间同盟国占领日本的最完整的文献资料。

5.1.7 案例研究 7：格拉哥里字母

格拉哥里字母项目。最早为国家项目，由克罗地亚萨格勒布国家和大学图书馆发起，旨在将散落在欧洲东南部各国、以格拉哥里字母书写的手稿和图书进行数字化整理和保护，并提供大众阅览。

5.1.8 案例研究 8：中文善本数字化图像数据库

数字化图像数据库。该项目于 2001 年由中国台湾汉学研究中心发起，旨在将世界各地的中文善本进行数字化并上传至统一的数据库。

5.1.9 案例研究 9：希伯来文手稿数字化项目

希伯来文手稿数字化项目。该项目于 2013 年由英国国家图书馆发起，主要目标是将英国国家图书馆馆藏中的希伯来文手稿进行数字化并上传。项目成果已合并到“希伯来文数字化手稿全球馆藏”（KTIV）项目（参见案例研究 10）。

5.1.10 案例研究 10：希伯来文数字化手稿全球馆藏

希伯来文数字化手稿全球馆藏（KTIV）。该项目是以色列前总理戴维·本-古里安于 1950 年启动的项目的第二阶段，旨在鉴定散布于世界各地的希伯来文手稿，并制成缩微胶片。该项目将所有类型的希伯来文手稿数字化，并统一上传至网站。

5.1.11 案例研究 11：Fenno-Ugrica——乌拉尔语系文献数字化

Fenno-Ugrica 乌拉尔语系文献数字化。该项目由芬兰国家图书馆于 2012 到 2017 年间开展，旨在将乌拉尔语系（由几种少数民族语言组成，主要分布于俄罗斯）文献数字化。

5.1.12 案例研究 12：波兰-犹太旧报纸项目

波兰-犹太旧报纸项目。该项目于 2014 年启动，旨在将波兰国家图书馆馆藏的波兰犹太报纸缩微胶片进行数字化，并发布到以色列国家图书馆指定网站上。

5.1.13 案例研究 13：Tulipana

Tulipana。该项目由全球遗产与发展中心于 2014 到 2017 年间开展，旨在保护巴西的荷兰移民和侨民的文化遗产，并提供数字化访问。

5.1.14 案例研究 14：加拿大土著文献遗产计划

加拿大图书和档案馆土著文献遗产计划。2017 年，加拿大政府向图书和档案馆拨款，用于将本馆土著文献遗产数字化，并支持土著社群将土著语言文献记录进行数字化处理。

5.1.15 案例研究 19：国际敦煌项目

国际敦煌项目。国际敦煌项目是国际合作项目，旨在将敦煌和东方丝绸之路遗址的所有手稿、绘画、纺织品和艺术品相关文献和图片数字化，并免费上传至互联网，鼓励教育和研究人员使用。

将多个国家共同的历史文献进行数字化并推广

这些项目旨在将属于多个国家共同的历史（殖民史、战争、盟约、商业路线等），但历史上或许未得到联合的文献进行数字化整理。最终的数字化文献不仅提供开放获取，还作了情景化处理，鼓励相关各国研究并了解共同的历史。

5.1.16 案例研究 15：法国-波兰数字图书馆

法国-波兰数字图书馆。2017 年，法国和波兰的国家图书馆共同成立了数字图书馆，用于收藏两国在文艺复兴和二战期间的共同历史文献。该数字图书馆网站属于法国国家图书馆“共同遗产”项目，旨在展示法国与世界多个国家的共同历史文献。

5.1.17 案例研究 16：英国国家图书馆与卡塔尔基金会合作项目

英国国家图书馆与卡塔尔基金会合作项目。该项目由卡塔尔国家图书馆与英国国家图书馆合作开展，重点将英国国家图书馆的印度事务部档案中有关**海湾历史**的文献数字化。该网站除了提供数字化资源获取，还包含关于这一主题的大量元数据和背景文章。

5.1.18 案例研究 17：中东地区图书馆项目

中东地区图书馆项目。2015 年，法国国家图书馆联合中东地区 8 家遗产与研究图书馆发起了此项目。在多边努力下，中东地区图书馆数字图书馆现存藏数千份文献。数字图书馆网站于 2017 年开放，属于法国国家图书馆的“共同遗产”项目。

5.1.19 案例研究 18：法语地区数字图书馆

法语地区数字图书馆 (BFN)。法语地区数字网络 (RFN) 于 2017 年成立了数字图书馆，通过提供独特而鲜为人知的遗产文献展示了法语地区的文化交流。法语研究人员提供了地方语料库并负责专题筛选。

5.2 数字化联合工作组成员

维多利亚·欧文（Victoria Owen），国际图联管理委员会成员

珍妮·德雷维斯（Jeanne Drewes），国际图联保存保护中心代表

尼厄泽·西于尔兹松（Njörður Sigurðsson），国际档案理事会代表

莉莉·尼贝勒（Lily Knibbeler），国家图书馆馆长会议主席

特帕纳·泰伊乌鲁（Te Paea Taiuru），国际图联土著事务专业组主席

古伊·贝尔蒂奥姆（Guy Berthiaume），国际图联国家图书馆专业组主席（2017-2018）

海伦·文森特（Helen Vincent），国际图联善本特藏专业组主席

克里斯蒂安·詹森（Kristian Jensen），专家成员，英国国家图书馆

玄慧媛（Heawon Hyun），专家成员，韩国国立中央图书馆（接任本馆李在善）

伊莎贝尔·尼芬奈杰（Isabelle Nyffenegger），专家成员，法国国家图书馆（2018-2019担任主席）

奥伦·韦因伯格（Oren Weinberg），专家成员，以色列国家图书馆

马拉·德格鲁特（Mara de Groot），专家成员，莱顿大学全球遗产和发展中心

爱伦·泰丝（Ellen Tise），专家成员，南非斯泰伦博斯大学