



AGENDA IFLA LAC COMITÉ PERMANENTE
11 de junio de 2018, 10.00 a.m. hora de Lima y Bogotá

REUNION VIRTUAL COMITÉ PERMANENTE LAC

INTRODUCCIÓN	Bienvenida a los miembros del Comité del Comité Verificación de Quórum Aprobación de la agenda del día Anuncios: Designación oficial de Chair y Secretaria Invitaciones y actividades de la Chair y la Secretaría Red de Lectura. Sonia Amaya. Artículos revista Inclusión Digital. Ricardo Rodrigues Cristafulli.
ASUNTOS DEL COMITÉ PERMANENTE	Dinámica CP Reunión de Midterm 2019: Votación propuesta IBICT Informes sobre Sesión abierta: ponentes y participantes Aprobación bases de presentación posters Definir Comité evaluador de posters Visión Global en LAC: informe preliminar de reunión de Buenos Aires y las reuniones por países. Informes: Envío al señor Alejandro Santa de las Memorias del Seminario en Buenos Aires Envío de documentos concurso “Sesión más Dinámica” CP elecciones próximo año: Personas que finalizan su término, renuncias y vacantes. Jorge do Prado: Cómo va la página. Nombres de la Chair y la Secretaria.
PLAN DE ACCIÓN	Plan de acción Revisión de avances: Webinars (definir periodicidad), Programa de Pasantías, becas e intercambio
TEMAS A DEFINIR	Por definir Próxima reunión virtual.
	Agradecimientos y finalización

ACTA DE LA REUNIÓN DEL 11 DE JUNIO DE 2018

Introducción

Hacia las 9:10 de la mañana (hora de Colombia y Perú) se da por iniciada la sesión con la bienvenida y revisión de la asistencia y verificación de quórum



Inasistencias justificadas: Sueli Ferreira, Luis Pestarini, Luciana Grings

Inasistencias injustificadas: Elmelinda Lara

Presentes: Ana María Talavera (Chair), Alejandra Vélez (Secretaria), Sonia Amaya, Belén Martínez, Karla Rodríguez, Ricardo Rodríguez Crisafulli, Jorge do Prado, Jesús Lau, Marisela Castro, Amada Marcos, Georgina Araceli Torres Vargas, Claudine Weber (C), Jonathan Pleitez (C), María Angélica Fuentes (C), Carmén Castrillón(C), Juanita Jara (C).

Se da el quórum necesario con la presencia de catorce miembros permanentes y cinco corresponsales.

Se inicia la reunión con el saludo de la Chair Ana María Talavera, quien le da la palabra a Alejandra Vélez, Secretaria, para la lectura y aprobación de la agenda, se adiciona el tema de Red de Lectura por parte de Sonia Amaya, Ricardo Rodríguez Crisafulli pide incluir el tema de los artículos para la revista de Inclusión Digital, se solicita por parte de Ana María Talavera anexar un tema para Jorge do Prado sobre ¿Cómo va la página y la actualización de los nombres de la Chair y la Secretaria?

Se aprueba la agenda.

Anuncios:

Se le da la palabra a Sonia Amaya, quien invita a hacer parte de la Red Internacional de Universidades Lectoras coordinada por Eloy Martos de la Universidad Extremadura -España y solicita divulgar el correo enviado donde se convoca en especial a las instituciones de educación superior para que sean parte de la Red, las universidades deben pagar una membresía, la que asciende a 1,500 euros; pero reciben beneficios (apoyo económico para asistir a los plenarios anuales o realizar proyectos como investigaciones o eventos, compartir prácticas entre miembros). La idea es que se haga más presencia a nivel de Latinoamérica, ya que no hay muchas universidades adheridas. La Red promueve la lectura y sus competencias en estudiantes universitarios; también les interesan las investigaciones sobre estos temas. Sonia pide al Comité revisar el correo electrónico y los videos de difusión de la Red.

Ana María Talavera comenta sobre el programa IAP en Latinoamérica y el Caribe, el cual recibió subvención, por lo cual se realizaron capacitaciones en 2016 y algunas actividades en 2017, están en la etapa final de recibir los informes de aquellos que fueron beneficiados con subvenciones en 2017 y se van a colocar los resultados en una página web.

Componentes de IAP:

- Llegar a las autoridades

- Lograr que las bibliotecas aparezcan en los planes de desarrollo de cada país.
- Capacitar y hacer varias reuniones a nivel país con relación al programa IAP que básicamente era con relación a los ODS

El 15 de junio vence el plazo para mandar el informe o diligenciar la página web de IAP, anexar registros fotográficos y demás, Ana María Talavera recibió la invitación para el IAP Global Convening (Convención Global de IAP) que se llevará a cabo los días 28 y 29 de junio en la ciudad de Nueva York para:

1. Aplicar la plataforma creada por IFLA para narrar las historias sobre los ODS y seguir esas pautas con el objetivo de tener historias “estándar” y sobre todo que se enfoquen más en la Agenda 2030 y aparezcan en el sitio del Mapa Mundial de Bibliotecas.
2. Reunión de los miembros de IFLA asistentes, con los representantes de sus países ante las Naciones Unidas. De la región LAC fueron invitados: Colombia, Costa Rica, Perú y Uruguay. La Chair fue requerida para apoyar en las cartas de invitación de algunos países.

Ana María Talavera comenta que Adriana Betancur, continúa como miembro del Comité de IFLA LAC, pero ha renunciado como Chair. Aún no ha habido una información oficial de IFLA, pero según los estatutos revisados en Argentina, es una decisión del Comité, por lo cual se evalúa que hubo Quórum suficiente para dar legitimidad a las decisiones tomadas frente a las representaciones de Ana María Talavera como Chair y Alejandra Vélez como Secretaria. En la presente reunión los presentes reiteran estar de acuerdo con la decisión tomada en Argentina y que las personas designadas continúen representando a IFLA LAC.

Se solicita a Jorge Moisés Kroll de Prado cambiar en la página Web los datos de los officers, de tal forma que aparezca la Chair y la Secretaria y comunicar la renuncia de Elsa Barber

Belén Martínez considera que es importante que las respuestas de IFLA sean tan prontas como los seguimientos a las sesiones.

Ana María Talavera informa que se comunicó oficialmente en inglés y en español a través de una carta dirigida a Gerald y a Gloria, pero no hubo respuesta. Belén Martínez considera importante el envío del certificado de su labor como secretaria. Ana María Talavera se compromete en hacer recordar la carta para Belén Martínez y revisar que Jorge Moisés Kroll de Prado haga el cambio en la página web.

Carmen Castrillón informa que Marisol Goyeneche del Colegio Colombiano de Bibliotecología- ASCOLBI asistirá al evento en Nueva York.

Reunión de Midterm 2019: Votación propuesta IBICT
Informes sobre Sesión abierta: ponentes y participantes

Ana María Talavera considera que la propuesta de Brasil para realizar la reunión de MidTerm 2019 en Brasilia está muy bien, pero se necesita redefinir la fecha. Elmelinda Lara de Trinidad y Tobago, no volvió a enviar otra propuesta después de las solicitudes de ajustes por parte del Comité, por lo tanto, a la fecha sólo se tiene la propuesta de Brasilia.

Ricardo Rodríguez, informa que van a revisar la fecha y considerar el cambio, propone, además, considerar los seminarios en 5 días y que se puedan llevar a cabo en la Biblioteca del Senado, luego realizar un tour por la ciudad. Solicita también, mandar las observaciones pronto para hacer los ajustes.

Ana María Talavera considera importante tomar el modelo de este año en la reunión de medio término de Argentina y propone invitar al Comité para el día del bibliotecario de Brasil e invitar a otros profesionales a participar en la sesión abierta y cerrar con el tour. Por lo tanto, sería de esta manera: 1er. día: Seminario Internacional, 2º día: Celebración del Día del Bibliotecario en Brasil, 3º y 4º. días Reuniones del Comité Permanente, y el 5º. día turismo.

Ricardo Rodríguez enviará una nueva propuesta con nuevas fechas. Para apoyar la organización de la reunión de Midterm 2019, se contará con el apoyo de Claudiane Weber y Carmen Castrillón.

Actividades del Comité

Propuesta de nuevos Miembros:

Ana María Talavera informa que Luc Steve Honore de la Asociación de Bibliotecarios Documentalistas y Archivistas de Haiti, Migdonia Quiroz de la Asociación Panameña de Bibliotecarios, Nítida Carranza de la Asociación de Bibliotecarios y Documentalistas de Honduras, Jeffrey Zúñiga Arias del Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica y Hugo Morales Bellido del Colegio de Profesionales en Ciencias de la Información de Bolivia, manifestaron en la reunión de Chile y en Buenos Aires su interés de pertenecer al Comité. En el Caribe de habla inglesa los países como Barbados o Bahamas también tienen interés. Sería bueno escoger personas bilingües, ellos quieren involucrarse más con IFLA LAC. Se solicita a Jorge do Prado que por favor cualquier anuncio que se mande desde IFLA LAC, también sea enviado a los presidentes de las asociaciones latinoamericanas.

Sonia Amaya informa que Claudia Cuevas bibliotecóloga de Chile, y Jonathan Pleitez, estaban interesados en pertenecer al Comité, igual que Panamá, así como El Salvador lo que demuestra que se ha promovido bastante al Comité.

Jesús Lau solicita que cada vez que se identifique una nueva asociación le avisen y contacten con él para integrarlos al directorio.



María Angélica Fuentes comenta que en la reunión de Chile de Visión Global compilaron datos para el directorio y lo enviaron a Jesús Lau, se está terminando de enviar aquellos que no habían llenado.

Juanita Jara aclara: los miembros del Comité deben presentar a los nuevos miembros, en el caso de que haya más miembros de los autorizados debe haber una selección, la presentación no debe ser necesariamente del propio país. Es

Importante revisar bien como es el proceso. Cada miembro recibe en el momento oportuno un formulario para la presentación de miembros, el Comité tiene la opción de proponer temporalmente a personas que cubran las vacantes de los que han renunciado.

Ana María Talavera dice que es bueno recordar que hay personas que terminan su periodo como son: Jesús Lau, Belén Martínez, Ermelinda Lara y Sueli Ferreira, más la renuncia de Elsa Barber, quedan cinco vacantes por cubrir y además dos vacantes que no se cubrieron. Lo primero que se decidió en Buenos Aires fue que María Angélica Fuentes y Carmen Castrillón se presentarían como miembros permanentes. Hay en total 7 vacantes: cuatro que ya no pueden renovar, una que renunció y dos que nunca se llenaron y están libres. Aquellos que terminan su primer término en el año 2019 deben decidir si van a renovar o no. Para quienes quieren continuar no es automático, deben volver a presentar el formulario y postularse para solicitar su renovación por un período más.

Sonia Amaya informa que su apoyo se termina en 2019. Ana María Talavera menciona que aquellos que están terminando su primer periodo 2015-2019 son: Jorge do Prado, Sonia Amaya, Ricardo Rodríguez Cristafulli, Ana María Talavera, Luis Pestarini y Karla Rodríguez, por lo tanto, si quieren seguir o solicitar un segundo periodo, deben pedir nuevamente su postulación.

Con relación con la Oficina Regional de IFLA, con sede en Buenos Aires, se informa que tiene contrato hasta diciembre de este año y se desconoce sobre el futuro de este proceso porque IFLA está realizando cambios en la administración y se debe esperar hasta Kuala Lumpur para tener novedades.

Actualmente el comité permanente lo integran 16 personas de esta manera:

Officers:

Ana María Talavera (Chair), Alejandra Vélez (Secretary) y Jorge Moisés Kroll de Prado (Communication Officer)

Miembros Permanentes:

Sonia Amaya, Marisela Castro, Ricardo Rodrigues, Luciana Grings, Ermelinda Lara, Jesús Lau, Amada Marcos, Belén Martínez, Luis Pestarini, Karla Rodríguez, Sueli Ferreira, Georgina Torres, Miguel Viciado.

Ya no pueden Renovar (terminan 2º. Periodo en 2019)
Elmelinda Lara, Jesús Lau, Belén Martínez y Sueli Ferreira.

Los países deben estar al día con su membresía, para poder postular miembros. Juanita Jara se compromete a revisar bien los procedimientos para tener claridad frente a este proceso.

Asuntos del Comité Permanente

Ana María Talavera comenta que la sesión abierta y el programa preliminar durante el Congreso de IFLA ya están publicados, queda la sesión según lo coordinado en Buenos Aires. El tema será bibliotecas para la paz y la transparencia. Según lo anterior, el evento se inaugura con la intervención de Gloria Pérez-Salmerón, Clara Chu del Mortenson Center, quién siempre nos ha apoyado con el tema, continuará con la sesión de ponencias con experiencias de Colombia, Costa Rica y Perú. Solo se ha tenido información de IFLA sobre apoyo parcial para los ponentes, por lo anterior, se consultará a los ponentes para saber si pueden ir y aquellos que no pudieran asistir, se les solicitará el envío de video o ppt de lo que han realizado en el tema de bibliotecas para la Paz y la Transparencia, los cuales se expondrán en la sesión de IFLA LAC.

Ana María Talavera expone que en el evento ella daría las indicaciones para el desarrollo del taller, se espera tener más o menos cuatro mesas de ocho personas a las cuales se les dará una pregunta concreta, se dispondrá de cuarenta minutos y diez o quince minutos para el plenario y cierre de la actividad. dicha actividad se llevará a cabo el martes 28 de agosto a las 9:30 a.m. Sueli Ferreira no podrá estar porque tiene otra reunión de la División V. En cada mesa debe haber una persona que hable inglés y español para que pueda tomar notas y coordinar los debates.

Alejandra Vélez expresa que aún no se han recibido propuestas de interesados para el comité evaluador de los posters.

Ana María Talavera recuerda que la idea es contar con más o menos seis a ocho posters que cuenten experiencias muy concretas y relevantes para el tema de bibliotecas para la paz, la revisión no es mucha, lo importante es que el texto sea de mucho impacto y las imágenes se visualicen claramente y que tengan alta resolución para ponerlas en pantalla. Belén propone hacer parte del comité evaluador de posters, Ana María Talavera dice que se debe dejar como fecha máxima al 15 de julio para que evaluación de los posters no sea más allá de finales de ese mes, Si no se tienen posters, se llenaría ese tiempo con videos y no se harían posters.

Alejandra Vélez queda encargada de hacer difusión a todos los miembros del comité y Jorge do Prado, apoyar la actividad difundiendo el evento en la página de

IFLA LAC. Georgina Torres también se ofrece a hacer parte del comité de evaluación de los posters.

Belén Martínez consulta sobre los pasos para comenzar el proyecto de pasantías. María Angélica Fuentes informa que envió observaciones al listado de las instituciones y asociaciones. Ella considera que se puede enviar una solicitud a estas asociaciones indicando compromisos a adquirir, y búsqueda de instituciones que puedan aportar.

Ana María Talavera menciona que hay que hacer las bases del concurso de pasantías y cómo se evaluaría, considera que se requiere contar con el apoyo de la IFLA o IFLA LAC para buscar financiamiento. A lo que Belén Martínez responde que para movilidad habría dos vías: Compromiso de las instituciones que se beneficiarán y apoyo económico de la IFLA.

Ana María Talavera responde: Debemos acercarnos a la Asociación para buscar instituciones, apoyar la consecución económica, plan económico, elegir a los candidatos, etc. Es importante buscar movilidad muy cercana, como por ejemplo entre países hermanos. Hay que esperar que el Comité haga comentarios a lo que ha mandado Belén, críticas aportes, en un máximo una semana para poder enviar el documento a las Asociaciones.

Con relación a los informes de Visión Global, Ana María Talavera aclara que es diferente el informe regional a los de los informes de países, si quieren hacer comentarios o quieren mandarle comentarios a Ana María, es importante hacerlo sobre el cuadro que envió la Chair en el borrador del informe para que sea analizado por los miembros del comité.

Juanita Jara informa que colaborará con la traducción al inglés, pues se debe mandar en ese idioma.

Ana María Talavera aclara que la fecha máxima de entrega de los informes de Visión Global de todos los países, es el 15 de julio. En cuanto al informe de IFLA LAC, enviar máximo hasta el 22 de junio cualquier aporte, de tal forma que se pueda traducir y el primero de julio ya se pueda enviar a IFLA.

Con relación al libro electrónico que publicará la Biblioteca del Congreso Nacional de Argentina, con las presentaciones del Seminario Internacional. La coordinadora Andrea informa que el 29 de junio comienzan con la diagramación del e-book, por lo tanto, máximo hasta finales de la próxima semana deben enviar el documento para el libro electrónico.

Ana María Talavera informa: Han ampliado hasta el 18 de junio para el envío de los documentos al concurso de la "Sesión más dinámica", Jesús Lau ya presentó nuestra postulación de la Sección y lo socializó con el Comité.

Plan de acción

Juanita Jara menciona: Es necesario que los Webinars en español que serán realizados en el mes de julio sean revisados primero. Juanita sugirió desde el inicio de las propuestas de Webinars, analizar cuál ha sido la metodología utilizadas para los de inglés, sin embargo, los temas no son los que pueden interesar en América Latina. El tiempo se ha vencido, por lo tanto, habría que mirar cuál es el tema y difundirlo ya. Aclara que la ALA está muy interesada y apoya en la difusión, Loida García-Febo, su presidenta, ha estado en permanente contacto para definir fechas y temas.

Juanita Jara habla sobre unas encuestas que se han aplicado en América Latina para sondear los posibles temas de interés que se pueden trabajar en los Webinars, propone que el segundo se realice en el mes de octubre y se comience ya a decidir sobre el tema.

Ana María Talavera: Se decidió en Buenos Aires que Carmen sea la responsable del primer Webinar basado en una experiencia de bibliotecas de Colombia. Ya a partir de octubre definir sobre los otros.

Jonathan Pleitez informa: Carmen Castrillón hizo llegar una propuesta de Webinar como ponente principal está David Ramírez. Se realizaría la última semana de junio bajo la coordinación de Carmen Castrillón. Ella expresa no tener conocimiento de la encuesta y es importante conocer los temas propuestos en esa. Menciona que hay que evaluar la disponibilidad del Comité para el trabajo con ALA. Espera reunirse con Carmen para hacer una propuesta y luego pasarlo al Comité.

Ana María Talavera menciona: Máximo entre 5 a 8 de julio para poder hacer la difusión, tocar el tema de participación ciudadana, decidir el panelista y el comentarista. Hablar con Loida para coordinar fechas y demás, máximo hora y media debe durar el Webinar.

Pendientes:

Ana María Talavera: Se encargará de enviar un recordatorio de lo que tienen que enviar a Alejandro Santa y otro para el informe de Visión Global, los posters, comentarios al informe de pasantías propuesto por Belén Martínez, todo máximo hasta el 30 de junio.

Alejandra Vélez: Difundir los videos de la reunión por medio del correo.

Próxima reunión 16 de julio a partir de las 9:00 a.m.

Ana María se despide de los presentes. Se termina la reunión siendo las 12:15 p.m. hora de Perú y Colombia.

Alejandra Vélez, Secretaria



Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios e Instituciones - IFLA
Sección de América Latina y El Caribe - LAC

Revisión: **Ana María Talavera**, Chair.